Приложение

к постановлению Администрации городского округа

«Город Архангельск»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

[ПРАВИЛА](#P31)

предоставления из городского бюджета субсидий организациям отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей   
в каникулярное время

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и предоставления из городского бюджета субсидий организациям отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время   
на оплату стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей   
и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время (далее – субсидии) за счет средств, предоставленных городскому бюджету   
из областного бюджета, а также порядок возврата субсидий.

1. **Общие положения о предоставлении субсидий**

2. Субсидии предоставляются организациям отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время (далее – организации отдыха детей) в рамках ведомственной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=60E8AB9325CB8EF525890F37F34B67F381B89FE568F60165BBCCABB3F35E9A2A308214004CC154E7BD84A564060BD2093B1BF469F8733BA975992FU8F8N) «Социальная политика» муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=60E8AB9325CB8EF525890F37F34B67F381B89FE568F4096FBACCABB3F35E9A2A308214004CC154E7B884A566060BD2093B1BF469F8733BA975992FU8F8N) «Развитие социальной сферы городского округа «Город Архангельск» в целях финансового обеспечения затрат по оплате стоимости набора продуктов питания   
в организациях отдыха детей в каникулярное время.

3. Органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств), является управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – управление).

4. Предоставление субсидий организациям отдыха детей осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до управления на цели, указанные   
в [пункте 2](#P37) настоящих Правил.

5. Право на получение субсидий имеют юридические лица   
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)   
и индивидуальные предприниматели, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – реестр организаций отдыха детей), осуществляющие свою деятельность по оказанию услуг по организацииотдыха и оздоровления детей   
в каникулярное время на территории городского округа «Город Архангельск».

6. Проведение отбора организаций отдыха детей для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – отбор) осуществляется управлением путем запроса предложений.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) и на официальном информационном интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» в разделе управления.

1. **Порядок проведения отбора получателей субсидий**

8. Отбор осуществляется управлением путем запроса предложений   
на основании заявок, направленных организациями отдыха детей, исходя   
из соответствия организаций отдыха детей требованиям, установленным пунктом 10. настоящих Правил, и очередности поступления заявок на участие   
в отборе.

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале,   
а также на официальном информационном интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» в разделе управления, не менее чем за 10 календарных дней до начала срока приема заявок на участие в отборе   
и включает следующее:

срок проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок на участие в отборе), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления;

результат предоставления субсидии;

указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

цели предоставления субсидии, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

требования к участникам отбора, указанные в пункте 10 настоящих Правил, а также перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва заявок участниками отбора;

порядок возврата заявок участниками отбора, определяющий в том числе основания для их возврата;

порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на странице управления официального информационного интернет-портала муниципального образования «Город Архангельск», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

10. Организация отдыха детей, представившая заявку на участие   
в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

а) у организации отдыха детей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у организации отдыха детей на 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Архангельск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Архангельск»;

в) организация отдыха детей на 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не получает средства   
из городского бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа «Город Архангельск» на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

г) организация отдыха детей включена в реестр организаций отдыха детей на дату начала проведения отбора;

д) организация отдыха детей в предыдущем календарном году представила в управление в сроки, определенные Порядком проведения предварительной заявочной кампании в Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2017   
№ 85-пп, предварительную заявку на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в организации отдыха детей на очередной календарный год;

е) организация отдыха детей не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия   
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов.

ж) организация отдыха детей соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, установленным санитарно-эпидемиологическими [правилами](consultantplus://offline/ref=F4FCCDC424DD92AF0589DEFB3658BAE8BE39C319C1F967C3ED3829CDF6FAE9F86B287F80CBB564EB79EBEB79CEBDA724DEB4AA18B718765A72H9J) СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации   
от 30 июня 2020 года № 16 (с изм. от 2 декабря 2020 года № 39).

11. Для подтверждения требований, установленных подпунктами«б»   
и «в» пункта 10 настоящих Правил, организация отдыха детей одновременно   
с заявкой на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявка на участие в отборе) представляет в управление:

а) справку, подписанную руководителем организации отдыха детей,   
об отсутствии по состоянию на 15-е число месяца, предшествующего месяцу,   
в котором планируется проведение отбора, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом «Город Архангельск»;

б) справку, подписанную руководителем организации отдыха детей,   
о том, что по состоянию на 15-е число месяца, предшествующего месяцу,   
в котором планируется проведение отбора, организация отдыха детей   
не получает средства из городского бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа «Город Архангельск» на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Для подтверждения требований, установленных подпунктом «ж» пункта 10 настоящих Правил, организация отдыха детей представляет в управление копию санитарно–эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

12. Заявка, подаваемая участниками отбора, включает:

а) наименование организации отдыха детей;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей;

в) адрес (место нахождения) организации отдыха детей, контактный телефон, адрес электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

г) оказываемые организацией отдыха детей услуги по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе:

сроки смены;

количество дней в смену;

количество детей;

д) норматив стоимости набора продуктов питания в организации отдыха детей в расчете на одного ребенка за один день пребывания;

е) размер субсидии;

ж) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора,   
о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации   
об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

13. Решение о принятии или об отклонении заявок на участие в отборе принимается управлением по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил.

14. Рассмотрение заявок на участие в отборе, соответствие организации отдыха детей на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляется управлением в течение 5 рабочих дней   
с даты окончания приема заявок на участие в отборе.

15. Организация отдыха детей, участвующая в отборе, имеет право отозвать заявку, возвратить ранее отозванную заявку, внести изменения в ранее поданную заявку не позднее окончания срока проведения отбора.

16. Заявки на участие в отборе, поступившие в управление позднее даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора, управлением не рассматриваются.

17. При рассмотрении заявок участников отбора на предмет   
их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям учитывается:

соответствие заявки срокам подачи;

соответствие организации отдыха детей требованиям, предъявляемым   
к участникам отбора;

представление участниками отбора в полном объеме документов, указанных в перечне;

представление организацией отдыха детей достоверной информации,   
в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача организацией отдыха детей заявки на участие в отборе   
и документов не позднее срока, указанного в объявлении.

1. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе организации отдыха детей на стадии рассмотрения и оценки заявки на участие в отборе являются:

несоответствие организации отдыха детей требованиям, установленным   
в пункте 10 настоящих Правил;

несоответствие представленных организацией отдыха детей заявок   
на участие в отборе и документов требованиям, установленным в объявлении   
о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией отдыха детей информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача организацией отдыха детей заявки на участие в отборе   
и документов после даты окончания приема заявок на участие в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора.

19. Управление в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 13 настоящих Правил, размещает на едином портале, а также в разделе управления официального информационного интернет-портала муниципального образования «Город Архангельск» информацию   
о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие   
в отборе;

информацию об организациях отдыха детей, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию об организациях отдыха детей, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

20. Организация отдыха детей, представившая документы, указанные   
в пункте 11 настоящих Правил, соответствующая требованиям, определенным   
в пункте 10 настоящих Правил, признается победителем отбора.

В случае если требованиям, указанным в пункте 10 настоящих правил соответствуют несколько организаций отдыха детей, представивших документы, указанные в пункте 11 настоящих Правил, победителем признается организация отдыха детей, подавшая заявку ранее остальных.

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**

21. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 10 настоящих Правил, на дату начала проведения   
отбора.

22. Субсидия предоставляется организации отдыха детей, представившей в управление:

заявку на предоставление субсидии на оплату стоимости набора продуктов питания в организации отдыха детей по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

справку, подписанную руководителем организации отдыха детей,   
об отсутствии на дату обращения с заявкой на предоставление субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом «Город Архангельск», при соответствии организации отдыха детей требованиям, определенным в пункте 10. настоящих Правил, и объявлением о проведении отбора.

23. Условиями предоставления субсидии являются:

а) использование субсидии на цели, указанные в [2](#Par15) настоящих Правил;

б) ведение раздельного учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

в) ведение табеля учета посещения детей в организации отдыха детей   
в каникулярное время по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

г) представление организацией отдыха детей документов, содержащих достоверные сведения;

д) согласие организации отдыха детей на осуществление контролирующими органами, указанными в пункте 36 настоящих Правил, проверок соблюдения организацией отдыха детей условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление контролирующими органами, указанными   
в пункте 36 настоящих Правил, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ж) запрет приобретения иностранной валюты за счет средств, полученных из городского бюджета;

з) соответствие организации отдыха детей требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил.

24. Основанием для отказа управлением в предоставлении организации отдыха детей субсидии является:

а) отсутствие организации отдыха детей в реестре организаций отдыха детей;

б) представление организацией отдыха детей документов, указанных   
в пункте 22 настоящих Правил, с нарушением срока их представления;

в) несоответствие представленных организацией отдыха детей документов требованиям, определенным пунктом 22 настоящих Правил;

г) недостоверность представленной организацией отдыха детей информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

25. Размер предоставляемой организации отдыха детей субсидии определяется по следующей формуле:

N=АxВxС, где:

N – размер субсидии;

А − количество детей, планирующих посещение организации отдыха детей в каникулярное время;

В − количество дней посещения каждым ребенком организации отдыха детей в каникулярное время за одну смену;

С − норматив стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей в расчете на одного ребенка за один день пребывания, установленного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

26. В течение пяти рабочих дней со дня получения от организации отдыха детей документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил, управление осуществляет их проверку.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) управление возвращает полученные документы организации отдыха детей на доработку   
в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки с указанием причины возврата и нового срока их представления.

Организация отдыха детей в течение десяти рабочих дней дорабатывает документы и представляет их в управление.

27. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии управление в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет организацию отдыха детей (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим   
о получении организацией отдыха детей такого уведомления) об отказе   
в предоставлении субсидии.

При отсутствии замечаний начальник управления согласовывает заявку на предоставление субсидии.

28. Управление в течение десяти рабочих дней после согласования заявки на предоставление субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии с организацией отдыха детей по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации городского округа «Город Архангельск».

29. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, может быть изменен в случае изменения ранее доведенных до управления лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

30. При согласовании с организацией отдыха детей измененного размера предоставляемой субсидии, изменения, вносимые в соглашение   
о предоставлении субсидии, оформляются путем заключения дополнительных соглашений о предоставлении субсидий по типовым формам, установленным департаментом финансов Администрации городского округа «Город Архангельск».

31. Результатом предоставления субсидий является приобретение организацией отдыха детей наборов продуктов питания, необходимых для обеспечения питанием детей в количестве, указанном в соглашении   
о предоставлении субсидии, в период оказания организацией отдыха детей услуг по организации отдыха детей.

32. Перечисление субсидии организации отдыха детей осуществляется управлением на расчетный или корреспондентский счет организации отдыха детей, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**IV. Требования к отчетности**

33. Организации отдыха детей представляют в управление следующие документы:

информацию о работе организации отдыха детей в каникулярное время;

информацию об обеспечении безопасности детей в организации отдыха детей в каникулярное время;

[отчет](consultantplus://offline/ref=EF9DA6B8738C735CAB2C6A16F6AF805907589B40CEAE8ED4E238658CC9AFBF747B5F0E04AAE57526CFEFF7z3JFL) об использовании субсидии;

[реестр](consultantplus://offline/ref=EF9DA6B8738C735CAB2C6A16F6AF805907589B40CEAE8ED4E238658CC9AFBF747B5F0E04AAE57526CFEFF1z3JEL) детей, отдохнувших в организации отдыха детей в каникулярное время.

Формы и сроки представления документов, указанных в настоящем пункте, устанавливаются управлением в соглашении о предоставлении субсидии.

34. Управление вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления организацией отдыха детей дополнительной отчетности.

1. **Требования об осуществлении контроля**

**за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

35. Организации отдыха детей обязаны обеспечить использование субсидии в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящих Правил, не позднее пятнадцати рабочих дней после окончания последней смены   
в организации отдыха детей в каникулярное время.

Остаток субсидии, неиспользованной организацией отдыха детей, подлежит возврату в городской бюджет в течение двадцати рабочих дней после окончания последней смены в организации отдыха детей в каникулярное время.

36. Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а управление, контрольно-ревизионное управление Администрации городского округа «Город Архангельск», контрольно-счетная палата городского округа «Город Архангельск» обязаны проводить проверки соблюдения организациями отдыха детей и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям   
о предоставлении субсидий, условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, предоставленные субсидии подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования управления;

в сроки, определенные органами государственного финансового контроля Архангельской области, контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа «Город Архангельск», контрольно-счетной палатой городского округа «Город Архангельск» в требовании.